

แบบการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม  
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลดอนยายหอม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลดอนยายหอม

URL ที่เผยแพร่ [www.donyaihom.co.th](http://www.donyaihom.co.th)

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลดอนยายหอม

URL ที่เผยแพร่ [www.donyaihom.co.th](http://www.donyaihom.co.th)

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล  
การประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน
  - การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
  - การใช้แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ครั้งแรกเมื่อปฏิบัติราชการมาแล้ว ๓ เดือน และประเมินครั้งที่ ๒ เมื่อปฏิบัติราชการครบ ๖ เดือน
  - จัดทำประกาศและคำสั่งให้พ้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
  - รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดทราบ

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)
  - ประเมินจากความรู้ ความสามารถและความประพฤติ ประกอบด้วย การรักษาวินัย ความอดทน ความรับผิดชอบ ความมีมนุษยสัมพันธ์/ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ความซื่อสัตย์ การประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี การเสียสละและอุทิศเวลาให้ราชการ ความสนใจที่จะพัฒนาตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและการประสานงานกับชุมชน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

-ผู้เข้ารับการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์การประเมินและตามมาตรฐานทางจริยธรรม

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

-นำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ไปประกอบการพิจารณาการออกประกาศและคำสั่งให้พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วรายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดตราด

-นำไปประกอบการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

-นำไปประกอบการพิจารณาส่งบุคลากรเพื่อเข้ารับการพัฒนาในด้านคุณธรรมจริยธรรม

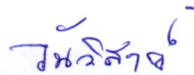
๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

-ไม่มี

ผู้รายงาน



(นางสาววันวิสาข์ จิตารักษ์)

ตำแหน่ง

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้บังคับบัญชา



(นางสาวศิริพรรณ แจ่มโกมัย)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล