



ประกาศเทศบาลตำบลดอนยายหอม

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๓

ด้วยเทศบาลตำบลดอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม มีความจำเป็นต้องดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายในการบริหารงาน โดยนายกเทศมนตรีตำบลดอนยายหอม ในฐานะผู้บริหารท้องถิ่น ได้ลงนามอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นายกเทศมนตรีตำบลดอนยายหอม จึงอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปรีชา บุญมีคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนยายหอม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลดอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวัน เฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์ฯ สุอาพิมลลัก ษณพระบรม ราชินี	50,000.00	42,890.00	42,890.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		30,000.00	21,000.00	42,890.00 (+)	63,890.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนทอง ถิ่น		226,080.00	123,027.00	15,000.00 (-)	108,027.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	15,000.00	6,300.00	15,000.00 (+)	21,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน...หัวหน้าสำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด,
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.2563...ข้อ...26..การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น *เห็นด้วย สนับสนุน*

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น *เห็นด้วย สนับสนุน*

(ลงชื่อ) *[Signature]*
 (นางสาวบณัชชภักดิ์ น้อยทิม)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(.....(นางสาวสุธารัตน์ สงเป็รื่อง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(.....(นายมงคลี นครทวนิช)
 ปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....**สุภาวริศา บุญมีคำ**.....)

ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลคอนคาชทอง**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....